

4.1.2 One-Minute Paper

Ziel

Veranstaltungen evaluieren, Ideen sammeln

Sozialform und Gruppengröße

Einzel

Taxonomie

visuell

Material

eigene Schreibutensilien

Zeitumfang

5 Minuten

Durchführung

1. Die Teilnehmenden bekommen Leitfragen gestellt.
2. Die Frage wird schriftlich innerhalb einer Minute beantwortet.

Variationen

- Die Zeit zur Bearbeitung wird in Two-Minute Paper oder Ten-Minute-Paper angepasst.
- Es gibt keine Zeitangabe und die Teilnehmenden schreiben ohne Zeitbegrenzung eine Seite.
- Die Teilnehmenden nehmen eine One-Minute-Sprachnachricht auf.
- Die Teilnehmenden schreiben einen Impuls zu einem selbst gewählten Thema.

Weiterarbeit

- Vorstellung der erarbeitenden Inhalte über die Methode Blitzlicht (s. Kapitel Universelle Methoden)

Zum Nachlesen

Dallmeier, Beate, Hawelka, Birgit (2009). Methodenreader. Eine Sammlung bewährter Methoden für Seminare, Vorlesungen und Workshops in der Hochschullehre (Schriftenreihe Nr. 4). One-minute-paper, S. 62. Online verfügbar unter: https://epub.uni-regensburg.de/35395/1/Methodenreader_zhw_Regensburg.pdf [letzter Zugriff: 29.01.2025].
Stead, David R. (2005). A review of the one-minute paper. Active Learning in Higher Education, 6(2), 118–131.



Lizenziert unter CC BY-NC-ND.

Zitationshinweis: Pferdekämper- Schmidt, Anne; Sartor, Teresa; Wilkens, Leevke; York, Jana (2022). Inklusionsorientiert Lehren und Lernen: Methoden katalog für den Hochschulkontext. One-Minute Paper. <https://doi.org/10.17877/DE290PB2-19>